

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-297

Kaavasuunnittelijan tehtävään valinta,"*****"

Kaavoituksen palvelualueelle on vapautunut kaavasuunnittelijan toimi. Rekrytointilupa uuden henkilön rekrytoimiseksi on saatu 29.12.2023 kansliapäällikön päätöksellä.

Tehtävä on ollut julkisesti haettavana 9.1.-31.1.2024.

Tuusulan kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi), Rekrytointi.com ja kuntarekry.fi -verkkopalveluissa.

Tehtävänkuva sisältää asemakaavojen ja asemakaavamuutosten laatimista, maankäytön suunnitelmien ja selvitysten valmistelua sekä konsulttitöiden tilaamista ja ohjaamista. Tehtävänkuva voidaan muokata hakijan osaamisen perusteella.

Kelpoisuusvaatimuksena on vähintään soveltuva ammattikorkeakoulutasoinen tutkinto sekä hyvä suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito. Kokemus alan ammattitehtävistä katsotaan eduksi. Arvostamme yhteistyökykyä ja maankäytön monipuolisten kysymysten ratkaisemistaitoja.

Määräaikaan 31.1.2024 mennessä tehtävään saapui 30 hakemusta ja haastateltaviksi valittiin hakemusten perusteella 5 henkilöä. Yksi haastatteluun valituista veti hakemuksensa pois. Haastattelijana toimi kaavoituspäällikkö Anne Olkkola ja asemakaava-arkkitehti Vili Lustman. Hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella arkkitehti *****arvioitiin kaavasuunnittelijan tehtävään soveltuvimmaksi.

Palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) sekä Tuusulan kunnan työnvaativuuden arvioinnin (TVA) mukaan. Tehtäväkohtainen palkka on 3829,88 e/kk, jonka lisäksi voidaan maksaa mahdolliset lisät. Palvelussuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Esittelijän päätösehdotus

Hakemusten ja haastattelujen perusteella kaavoituspäällikkö Anne Olkkola esittää valittavaksi ***** kaavasuunnittelijan tehtävään.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäntö, toimivalta henkilöstöasioissa.

Rekrytointilupa 29.12.2023

Päätös

Päätän kaavoituspäällikkö Anne Olkkolan esityksestä, että

- kaavasuunnittelijan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen valitaan arkkitehti ***** 26.3.2024 lukien.
- palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) palkkaryhmän II TKP 2 mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka on 3829,88 e/kk.
- tehtävän täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

valittu, hakijat, toimialasihteeri, kaavoituspäällikkö, henkilöstöasiantuntija
/henkilöstöarkisto, kuntakehityslautakunnan pj ja varapj, pormestari, kansliapäällikkö,
kaavoitus

Allekirjoitus

Pirjo Sirén, kuntakehitysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 16.2.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 23

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta
osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.